

# Borzen

Borzen izvaja gospodarsko javno službo dejavnost operaterja trga z elektriko ter dejavnost centra za podpore. S svojimi storitvami zagotavlja in omogoča usklajeno delovanje slovenskega elektroenergetskega sistema in izvaja podporno shemo za proizvodnjo zelene energije. Izvaja naloge vodenja bilančne sheme, evidentiranje bilateralnih pogodb, izdelavo okvirnega voznega reda ter bilančni obračun in finančno poravnavo poslov povezanih s predhodno navedenimi nalogami. Podpira okoljevarstveno politiko ter osvešča javnost. V okviru lastne blagovne znamke TRAJNOSTNA ENERGIJA izvaja dejavnosti informiranja, ozaveščanja in usposabljanja o obnovljivih virih energije in učinkoviti rabi energije ter na ta način podpiramo okoljevarstvene politike preko osveščanja javnosti. Prav tako se v okviru centra za podpore na podlagi zakonodaje (Zakon o infrastrukturi za alternativna goriva in spodbujanju prehoda na alternativna goriva v prometu) vzpostavlja vzpodbujanje prehoda na alternativna goriva v prometu s sofinanciranjem naložb za vzpostavitev ustrezne polnilne in oskrbovalne infrastrukture, za spremembo strukture voznega parka ter drugih podpornih ukrepov.

Za boljši jutri želimo prispevati že danes, zato svoje moči usmerjamo k izpolnjevanju strateških ciljev, ki so tesno povezani z okoljevarstvenim področjem, s poudarkom na obnovljivih virih energije in učinkovite rabe energije.

Več na: [www.borzen.si](http://www.borzen.si) & [www.trajnostnaenergija.si](http://www.trajnostnaenergija.si)

Si želiš postati del ustvarjalnega tima s katerim bi soustvarjal delovno okolje? Komaj čakaš novih izkušenj, izzivov ter osebnega in strokovnega razvoja? V svojo ekipo vabimo strokovno, znanja željno osebo, da se nam pridruži kot:

## Prosto delovno mesto: Strokovni sodelavec kontaktnega centra (m/ž)

### Iščemo nekoga, ki bo:

- skrbel za stranke kontaktnega centra,
- podpiral aktivnosti pri izvajanju načrtov in aktivnosti kontaktnega centra,
- podpiral pripravo gradiv za naloge kontaktnega centra, gradiv namenjenih strankam in objavam kontaktnega centra,
- izvajal aktivnosti informiranja strank kontaktnega centra,
- sodeloval z drugimi službami znotraj družbe,
- pomagal pri pripravi poročil iz področja dela,
- izvajal tudi ostale administrativne in operativne naloge,
- po nalogu nadrejenega delavec opravlja tudi dela, ki izhajajo iz procesov dela in druga dela, ki ustrezajo njegovi strokovni usposobljenosti.

### Kaj pričakujemo:

- višješolsko, višjo strokovno in podobno izobrazbo ter visokošolsko izobrazbo prve stopnje, visokošolsko strokovno izobrazbo naravoslovnih, tehničnih in tehnoloških ved ali družboslovnih ved, ekonomske smeri,
- 1 leto delovnih izkušenj,
- poznavanje področja dela in energetske dejavnosti,
- analitične in komunikacijske veščine,
- poznavanje aktualne področne zakonodaje,
- strokovni izpit iz upravnega postopka (kandidati, ki ga nimajo in so izbrani ga morajo opraviti v roku 6 mesecev od nastopa dela),
- uporaba splošnih in specifičnih računalniških programov,
- aktivno znanje angleškega jezika, stopnja B2,
- pripravo poročil o delu kontaktnega centra,

- sodelovanje z internimi deležniki ter drugimi vsebinskimi sogovorniki pri zasnovi poslovnih rešitev ter pri reševanju poslovnih in procesnih izzivov kontaktnega centra,
- skrb za zadovoljstvo strank kontaktnega centra,
- delovanje skladno s ciljnimi kompetencami.

**Prednost imajo kandidati:**

- ki jim delo s strankami ni tuje,
- so strokovni,
- **ki z delom lahko pričnejo takoj,**
- so odgovorni, komunikativni, samoiniciativni in imajo organizacijske sposobnosti, zmožnost analitičnega razmišljanja ter sposobnost samostojnega in timskega dela.

**Zakaj se pridružiti ekipi Borzena:**

- ustvarjalno in stimulatивно delovno okolje,
- možnost strokovnega in osebnega razvoja,
- gibljiv delovni čas (obvezna prisotnost od 9:00 do 14:00 ure),
- vključitev v kolektivna dodatna zavarovanja,
- možnost brezplačnega parkiranja,
- možnost dela od doma,
- postali boste del izkušenega in dinamičnega tima.

Delovno razmerje se bo sklenilo za **nedoločen čas s poskusno dobo šest (6) mesecev**.

Če ste se prepoznali v zgornjih vrsticah, vas vabimo, da nam prijavo skupaj z življenjepisom pošljete do **8. decembra 2024** na elektronski naslov [kadri@borzen.si](mailto:kadri@borzen.si) s pripisom »Prijava na razpis – Strokovni sodelavec kontaktnega centra (m/ž)«.